

◎ 退職手当請求書

別記様式第8号（第4条関係）

退職手当請求書

令和**6**年**3**月**31**日付けをもって ○ ○ 町 を退職しましたので、新潟市町村総合事務組合退職手当支給条例第2条の規定により退職手当を支給してくださいよう請求します。

令和○○年 ○月 ○日

新潟市町村総合事務組合管理者 様

| | | |
|-----------------|---|--|
| 現住所 | 〒 950-0965 新潟市中央区新光町 3-3 | |
| (ふりがな) 氏名 | にいがた たろう 新潟太郎 | |
| 退職時の職名 又は階級名 | 課 長 | |
| 口座振替先 | 金融機関名 | ○ ○ <input checked="" type="checkbox"/> 銀行 (金庫) ○ ○ 本 <input checked="" type="checkbox"/> 店 組合 支所 (出張所) |
| | 口座番号 | <input checked="" type="checkbox"/> 普通 1234567 貯蓄 |

※1 口座振替先の記入事項に誤りがないか必ず確認してください。

※2 提出後に住所又は氏名の変更があった場合は、速やかにその旨を連絡してください。氏名の変更があった場合は、退職手当請求者に振込先金融機関の名義変更手続きを行ってもらってください。

口座振替先の確認を確実に！