

◎ 前歴報告書

別記様式第2号（第2条関係）

前 歴 報 告 書

組合員番号 123

組合員氏名	新潟花子		団体名	〇〇町	
生年月日	平成11年4月15日				
前	勤務先	就職年月日	退職年月日	備考	
	△△市	平成31年4月1日	令和元年3月31日		
歴	□□組合	令和元年4月1日	令和5年3月31日		

私の前歴は上記のとおりでありますから、報告いたします。

新潟県市町村総合事務組合管理者様

令和〇〇年 〇月 〇日

組合員 住所 新潟市中央区新光町4-1
氏名 新潟花子

備考 1 「前歴」欄には、次に掲げる期間を記入してください。

地方公務員、国家公務員又は公共企業体の職員であった期間

2 出向等により退職することなく他の官公庁の職員となった場合には、その出向等の日を、それぞれ前の勤務先の退職年月日及び後の勤務先の就職年月日の欄に記入し、「備考」欄にその旨を記入してください。

※ 前歴に記載した団体から「退職手当支給の有無に関する証明書」及び「前歴報告書により報告した期間の履歴を確認できる書類（例：人事記録）の写し」を取り寄せて添付。