

ハラスメント防止研修

- ◇ねらい
 - ・セクシャルハラスメント、パワーハラスメント等の定義を理解し、ハラスメントが発生する原因を考え、防止する力を身に付ける。
- ◇特徴
 - ・職場環境を管理する上で知っておくべき法律を学びます。
 - ・セクハラ、パワハラ等の具体的な知識を学びます。
 - ・職場内コミュニケーションスキルの向上を目指します。
- ◇対象者
 - セクハラ、パワハラ等の知識、対処方法を必要とする職員 1回：30名
 - ・セクハラ、パワハラ等の防止について学びたい方
 - ・職場内コミュニケーションスキルの向上を図りたい方
- ◇実施期間
 - 令和3年11月4日（木）
- ◇会場
 - 新潟県自治会館別館 第1研修室（3階）

◇科目及び時間等

科目	時間	目標・内容・期待効果
講義	5.5	<ul style="list-style-type: none"> ・ハラスメント予防への認識 ・セクシャルハラスメントの知識と認識 ・パワーハラスメントの知識と認識 ・ハラスメントを予防するコミュニケーション能力
合計	5.5	

◇研修日程

9:30		9:45		10:00		12:30		13:30		16:30		17:00	
受付	45	00	00			30		30		30		閉講	
	開講			講義・演習				講義・演習					

- ◇携行品
 - 筆記用具、職場で使用している名札
- ◇講師
 - (株)話し方研究所 講師 武島 洋子 氏