

# 地方公会計事務基礎研修

オンライン

◇ねらい 統一的な基準による財務書類の基本を学び、地方公会計制度に関する基礎知識を習得する。

◇特徴

- ・統一的な基準による財務書類の基本を理解し、地方公会計の基礎を学びます。
- ・一定程度の簿記の知識を有していない者は、この研修受講前に「簿記基礎研修」を受講することをおすすめします。
- ・一定程度の簿記の知識を有している者は、この研修のみを受講することも可能です。

◇対象者 地方公会計事務担当職員（研修内容は、一定程度の簿記の知識を有している者であって、地方公会計事務経験年数おおむね1年未満の職員を対象としたものとなります。） 1回：35名

◇実施期間 令和6年9月25日（水）

◇会場 各受講者所属団体指定場所（オンライン）

## ◇科目及び時間等

科目	時間	目標・内容・期待効果
地方公会計の基礎	5.5	<ul style="list-style-type: none"> <li>・地方公会計制度の導入背景・経緯を押さえる。</li> <li>・統一的な基準による財務書類の基本を理解し、当該財務書類の作成実務及び活用事例を学ぶ。</li> </ul>
合計	5.5	

## ◇研修日程

9:30		9:45		10:00		12:30		13:30		16:30	
受付	開講	00			30		30			30	閉講
		地方公会計の基礎					地方公会計の基礎				

◇携行品 筆記用具、電卓、職場で使用している名札

◇講師 日本ビジネスドック(株) CBC 経営診断士 関口 康尚 氏

※ この研修は、オンライン形式（受講者が Zoom により各市町村庁舎等から参加）で実施します。

### 昨年度受講者の声

- ◆具体例を用いての計算や図を通しての説明だったため、イメージが湧きやすかった。
- ◆とても分かりやすい講義で良かったです。