

ハラスメント防止研修

- ◇ねらい ・セクシャルハラスメント、パワーハラスメント等の定義を理解し、ハラスメントが発生する原因を考え、防止する力を身に付ける。
- ◇特徴 ・職場環境を管理する上で知っておくべき法律を学びます。
・セクハラ、パワハラ等の具体的な知識を学びます。
・職場内コミュニケーションスキルの向上を目指します。
- ◇対象者 セクハラ、パワハラ等の知識、対処方法を必要とする職員 1回：30名
・セクハラ、パワハラ等の防止について学びたい方
・職場内コミュニケーションスキルの向上を図りたい方
- ◇実施期間 令和6年8月6日（火）
- ◇会場 新潟県自治会館本館 201会議室（2階）

◇科目及び時間等

科目	時間	目標・内容・期待効果
講義	5.5	・ハラスメント予防への認識 ・セクシャルハラスメントの知識と認識 ・パワーハラスメントの知識と認識 ・ハラスメントを予防するコミュニケーション能力
合計	5.5	

◇研修日程

9:30	9:45	10:00	12:30	13:30	16:30
受付	45	00	00	30	30
	開講		講義・演習		講義・演習
					閉講

- ◇携行品 筆記用具、職場で使用している名札

- ◇講師 (株)話し方研究所 講師 三厨 万妃江 氏

昨年度受講者の声

- ◆ワークを行うことで、自分の考え方（タイプ）を知ることができ参考になった。自分の価値感を知ること、相手にもどう対処すべきか、自分をコントロールする能力を身につけることが大切だと感じた。
- ◆ハラスメントについて理解を深めることができよかったです。