

ロジカルシンキング研修

- ◇ね ら い 論理的思考の体系を理解し、客観性・妥当性があり多くの人が納得できる思考の手法を、演習を交えながら習得します。
- ◇特 徴
- ・ロジカルシンキングの代表的な手法の理解を通じて、自分の考えを筋道を立てて相手に分かりやすく伝えるスキルを高めます。
 - ・現場に即したケーススタディを通じて、職場での実践につながる手法を身に付けることができます。
- ◇対 象 者
- ・考えをまとめることが苦手な方
 - ・相手にとって分かりやすく、説得力のある伝え方を身に付けたい方
- 1回：30名程度
- ◇実施期間 令和7年9月16日（火）・9月17日（水）
- ◇会 場 新潟県自治会館本館 201 会議室（2 階）

◇科目及び時間等

科 目	時間	目標・内容・期待効果
講義・演習	11.5	・ロジカルシンキングの基礎 ・思考の具体化 ・思考の二値化・客観化 ・思考の深化・先見化 ・思考法を問題解決に活かす ・問題解決への流れ ・わかりやすい説明の手法 ・さらに思考力を磨くために
合 計	11.5	

◇研修日程

9:30 9:45 10:00			12:30 13:30		16:30	
1 日目	受付	開講	講義・演習		講義・演習	
2 日目	講義・演習				講義・演習	閉講

- ◇携 行 品 筆記用具、職場で使用している名札
- ◇講 師 （株）話し方教育センター 講師 海老原 順 氏

昨年度受講者の声

◆今回学んだ総論と各論の構成方法は普段の業務に役立てると思う。役所の資料作成は前例踏襲が多いが、その作り方を見ても総論や各論に基づいて作られていることが多い。当たり前に作っていた資料にも活用されているので今後は注意深く見ていきたい。