

生成AI活用研修

- ◇ねらい 生成AIの基本的な仕組みと活用方法を理解し、業務の生産性向上や付加価値創出につなげる力を身につけることを目的とする。さらに、効果的なプロンプトの書き方を体験的に習得し、生成AIの様々な活用事例を通じて、実務への応用イメージを具体的につかむことをねらいとする。
- ◇特徴 生成AIを実務で安全かつ効果的に活用できるよう、具体的な事例を紹介し、グループワークを通じて生成AIの使い方を体験的に学ぶとともに生成AIを導入する上でのリスク管理の考え方を学ぶことができる。
- ◇対象者 生成AIの基礎的な理解と活用方法の習得を必要とする職員
各回：30名程度
- ◇実施期間 第1回 令和8年7月22日（水）
第2回 令和8年7月23日（木）
※各回同一内容で実施します。
- ◇会場 第1回 新潟県自治会館本館 201会議室(2階)（新潟市）
第2回 和同新産センタービル 大会議室(2階)（長岡市）

◇科目及び時間等

科目	時間	目標・内容・期待効果
講義・演習	5.5	<ul style="list-style-type: none"> ・生成AIとは (生成AIとは AIの基本技術 行政での活用事例) ・AI活用の注意点 (生成AIのリスク AI倫理と著作権 情報漏洩リスクを理解する 自組織の活用範囲を考える) ・AI活用の基本 (使い方の基本 プロンプトの書き方 生成AIの限界 さまざまなAI活用) ・自身のAI活用を考える (AIを活用したい場面を考える 効果的なプロンプトを考える 自身の仕事の未来を考える)
合計	5.5	

◇研修日程

9:30	9:45	10:00	12:30	13:30	16:30
受付	開講	講義・演習		講義・演習	閉講

- ◇携行品 筆記用具 職場で使用している名札
※ 本研修はPCを用いた実習形式で行います。PCは当研修所が準備しますので、持参する必要はありません。
- ◇講師 (株) 自然総研 講師 亀田 峻宣 氏